

Factura Pequeño Contribuyente

ANGELA MARINA ENRIQUETA , AGUILAR OROZCO
Nit Emisor: 79127142
SERVICIOS AGUILAR OROZCO
9 CALLE 2-46 zona 1, SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
NIT Receptor: 114587523
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL
Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0EC7DABE-D857-46C9-88C7-0C20A2FB43A8
Serie: 0EC7DABE Número de DTE: 3629598409
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2026 08:23:25
Fecha y hora de certificación: 01-jul-2026 08:23:26

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo Número 2026-205-1-2-123, correspondiente al mes de Julio del 2026	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

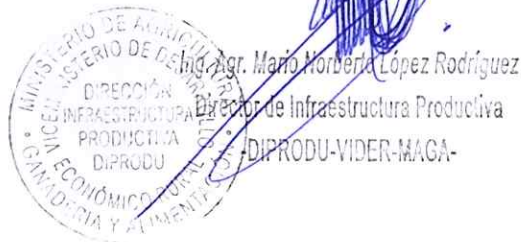
CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f): 
Angela Marina Enriqueta Aguilar Orozco
DPI: 2251 61648 1202



TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q100.00 Serie B
Reg. No. 06789

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q20.00 Serie BR
Reg. No. 111248

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1782917120770	Fecha de Generación: Jul 1, 2026, 8:45 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2026 08:23:25	
Emisor:	79127142	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS AGUILAR OROZCO	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	0EC7DABE-D857-46C9-88C7-0C20A2FB43A8	
Serie:	0EC7DABE	
Número del DTE:	3629598409	
Acuse de recibido:	FCID202620260701T08:23:2606:000EC7DABED85746C988C70C20A2FB43A8	
Fecha de la consulta:	01/07/2026 08:38:31	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/07/2026 08:38:44 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	79127142
NOMBRE	ANGELA MARINA ENRIQUETA, AGUILAR OROZCO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-205-1-2-123
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-6-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANGELA MARINA ENRIQUETA AGUILAR OROZCO
NIT de la persona contratista:		79127142
Plazo de contratación	Del: 02 DE ENERO DE 2026	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Periodo de este informe	Del: 01 DE JULIO DE 2026	Al: 31 DE JULIO DE 2026
Monto a pagar: DOCE MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 12,000.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA / VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL.

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-1-2-123 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo en las actividades de compendio de documentos para conformación de perfiles de proyectos según los lineamientos de la Dirección de Infraestructura Productiva.
 - ❖ ACTIVIDAD: Colaboré en la recopilación de información de los proyectos previstos a ejecutarse en el tercer cuatrimestre los cuales son:
 - DOTACIÓN DE MATERIALES Y ACCESORIOS DE RIEGO PARA LA RESTAURACIÓN DE SISTEMA DE RIEGO POR GOTEJO, COMUNIDAD DE TAGUAYNI, MUNICIPIO DE LA UNIÓN, DEPARTAMENTO DE ZACAPA
 - ❖ RESULTADO: Se colaboró en la recopilación del perfil de proyecto, solicitud y documentos personales para la consolidación de información.
2. Apoyar en actividades de seguimiento a los proyectos que ya recibieron dotación de insumos, en acompañamiento a los profesionales y técnicos de apoyo en los departamentos del país.

❖ **ACTIVIDAD:** En el presente término no se colaboró en llevar a cabo alguna actividad.

❖ **RESULTADO:** Derivado a que no fueron asignadas actividades, no se obtuvo ningún resultado.

3. Colaborar en las actividades de revisión y compendio de perfiles de proyectos de riego de la Dirección de Infraestructura Productiva.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la revisión y compilación de información descriptiva de los proyectos (área de influencia, justificación, identificación del problema, objetivos y metas) de perfiles de proyectos en la modalidad de dotación de insumos de los siguientes proyectos:

- DOTACIÓN DE INSUMOS DE RIEGO AL SISTEMA DE RIEGO COCODE CASERÍO SHOLTENAN, MUNICIPIO DE SAN MIGUEL IXTAHUACÁN, DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.
- DOTACIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, TUBERÍA Y ACCESORIOS PVC AL COCODE DEL CASERÍO TOLÁ SECTOR I PARA EL SISTEMA DE MINI RIEGO TOLÁ.
- DOTACIÓN DE INSUMOS DE RIEGO A LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL EL ESFUERZO -ADIEE- ALDEA CHANA, MUNICIPIO DE TAJUMULCO, DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.

❖ **RESULTADO:** Se apoyó en revisar los perfiles de los proyectos y documentos de respaldo enviados por los delegados departamentales para consolidar la información digital.

4. Brindar apoyo en las actividades de seguimiento de información y digitación de presupuestos de proyectos a cargo de la Dirección de Infraestructura Productiva.

❖ **ACTIVIDAD:** Colaboré en la actualización de Drive de compras directas bajo la modalidad de dotación de insumos para dar seguimiento a las acciones realizadas de cada proyecto para su ejecución.

❖ **RESULTADO:** Se colaboró en actualizar con información de avance de las compras directas del primer cuatrimestre en la herramienta de Google drive creada.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en el seguimiento de información de los proyectos del segundo y tercer cuatrimestre para elaborar los documentos para los procesos de compra programados.

❖ **RESULTADO:** Se apoyó en recopilar los perfiles de proyectos en coordinación con los delegados departamentales para consolidar la información.

5. Otras actividades que le sean asignadas.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Colaboré en la redacción de fichas técnicas para las compras directas contempladas en el tercer cuatrimestre de los proyectos:
 - DOTACIÓN DE MATERIALES Y ACCESORIOS DE RIEGO PARA LA RESTAURACIÓN DE SISTEMA DE RIEGO POR GOTEO, COMUNIDAD DE TAGUAYNI, MUNICIPIO DE LA UNIÓN, DEPARTAMENTO DE ZACAPA
- ❖ **RESULTADO:** Se colaboró en generar la ficha técnica del proyecto de dotación tomando como referencia el perfil del proyecto.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en consolidar documentos publicados en GUATECOMPRAS, los cuales son: Bases del evento de licitación, anuncio en el diario de centro américa, formularios y resoluciones.
- ❖ **RESULTADO:** Se apoyó en crear una base de datos de los documentos de historial de las acciones de los eventos de licitación de dotación de insumos.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en dar respuesta a las preguntas enviadas en GUATECOMPRAS de las empresas interesadas en los eventos de licitación de dotación de insumos.
- ❖ **RESULTADO:** Se apoyó en dar respuesta según lo requerido, considerando lo solicitado por los delegados departamentales en los proyectos de licitación.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en el requerimiento de personal de VIDER en la elaboración de siete evaluaciones de fichas técnicas de los proyectos requeridos de las Direcciones del vicedespacho.
- ❖ **RESULTADO:** Se apoyó en llenar la "Evaluación para la aprobación de Ficha técnica de proyecto" en una versión borrador para su revisión del personal de VIDER y trámite administrativo correspondiente.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la elaboración de la matriz de "Estimación De Tiempos Del Evento De Licitación" de los eventos de licitación de dotación de insumos siguientes:
 - DOTACIÓN DE INSUMOS PARA SISTEMAS DE IRRIGACIÓN AGRÍCOLA EN EL DEPARTAMENTO DE SUCHITEPÉQUEZ
 - DOTACIÓN DE INSUMOS PARA SISTEMAS DE IRRIGACIÓN AGRÍCOLA EN LOS DEPARTAMENTOS DE ESCUINTLA Y RETALHULEU
 - DOTACIÓN DE INSUMOS PARA SISTEMAS DE IRRIGACIÓN AGRÍCOLA EN LOS DEPARTAMENTOS DE CHIQUIMULA, EL PROGRESO, JALAPA, JUTIAPA Y ZACAPA

- DOTACIÓN DE INSUMOS PARA SISTEMAS DE IRRIGACIÓN AGRÍCOLA EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTA VERAPAZ, BAJA VERAPAZ Y PETÉN
 - DOTACIÓN DE INSUMOS PARA SISTEMAS DE IRRIGACIÓN AGRÍCOLA EN LOS DEPARTAMENTOS DE CHIMALTENANGO, QUETZALTENANGO, QUICHÉ Y TOTONICAPÁN
- ❖ RESULTADO: Se apoyó en generar una herramienta de seguimiento en coordinación con profesionales de auditoría de DIPRODU para dar seguimiento al avance de adjudicación de los eventos de licitación.
- ❖ ACTIVIDAD: Apoyé en la elaboración de diagrama visual de la línea de tiempo de los eventos de licitación de dotación de insumos para estimar tiempos de ejecución.
- ❖ RESULTADO: Se apoyó en generar una herramienta visual para especificar los tiempos a desarrollar las acciones y actividades de los eventos de licitación.
- ❖ ACTIVIDAD: Apoyé en elaborar los cronogramas de las visitas previas a los lugares de entrega de los eventos de licitación siguiente:
- DOTACIÓN DE INSUMOS PARA SISTEMAS DE IRRIGACIÓN AGRÍCOLA EN EL DEPARTAMENTO DE SUCHITEPÉQUEZ
 - DOTACIÓN DE INSUMOS PARA SISTEMAS DE IRRIGACIÓN AGRÍCOLA EN LOS DEPARTAMENTOS DE ESCUINTLA Y RETALHULEU
 - DOTACIÓN DE INSUMOS PARA SISTEMAS DE IRRIGACIÓN AGRÍCOLA EN LOS DEPARTAMENTOS DE CHIQUIMULA, EL PROGRESO, JALAPA, JUTIAPA Y ZACAPA
- ❖ RESULTADO: Se apoyó en elaborar un cronograma de visitas previas para subirlos a GUATECOMPRAS para que las empresas interesadas puedan estimar accesos y establecer costos para el traslado de los insumos.

F. 
 ANGELA MARINA ENRIQUETA AGUILAR OROZCO
 2251 61648 1202


 Ing. Agr. Mario Norberto López Rodríguez
 Director de Infraestructura Productiva
 -DIPRODU-VIDER-MAGA-





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRONOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave 12-26 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 127906

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agronomos de Guatemala. CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesoreria, en el cual consta que el(la):

Ingeniero/a Agrónomo (a)

ANGELA MARINA ENRIQUETA AGUILAR OROZCO

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

10113

Fecha de colegiación: 18 de junio de 2024

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2026

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agronomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\San Marcos, 08/12/2025 01:04:18 p.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Andrea, Barrios - Usuario: Sanmarcos**

Extendida en : **Sanmarcos - Ubicación : 20**

Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra

Secretario de Junta Directiva

2025 - 2027

